

PATVIRTINTA
Panevėžio Elenos Mezginaitės viešosios
bibliotekos direktoriaus
2023 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. IV-10

PANEVĖŽIO ELENOS MEZGINAITĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

| | |
|--|--|
| Veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Panevėžio miesto savivaldybės 2022-2024 metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo | 2022-2024 m. Kultūros ir meno programa (11) 01.01.04. Panevėžio Elenos Mezginaitės viešosios bibliotekos veiklos plėtra |
| Įstaigos išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai: | <p>Galimybė skaitmeninės formos informacijos ištekliais naudotis greičiau ir efektyviau keičia spausdintų dokumentų naudojimo praktiką. Vis rečiau naudojami spausdinti informaciniai leidiniai, mažiau išleidžiama ir rečiau naudojamos įvairių mokslo sričių knygos, kurias keičia duomenų bazės, elektroninės knygos. Šias netektis iš dalies kompensuoja nemažtantis vyresnio amžiaus skaitytojų poreikis skaityti grožinę literatūrą ir periodinius leidinius. Būtina ir toliau dalyvauti skaitymo aktyvinimo programose, ieškoti inovatyvių priemonių skatinti skaityti kokybiško turinio literatūrą, į skaitymo programas įtraukti neskaitančius gyventojus, ypač atkreiptinas dėmesys į katastrofiškai mažėjančių vaikų skaitymą.</p> <p>Biblioteka yra nemažai pasiekusi kurdamą ir įgyvendindama edukacines programas vaikams, jaunimui, pagyvenusiems žmonėms, ugdydama medijų raštingumą. Tikslinga siekti didesnės sinergijos su švietimo sistemos veiklomis, mokymų programomis, gyventojų poreikiais įgyti žinių, būtinų ekonominei, socialinei gerovei.</p> <p>Bibliotekos teikiamų paslaugų kokybė didžiąja dalimi priklauso nuo specialistų profesinės kompetencijos. Dėl teikiamų paslaugų įvairovės bibliotekos specialistams reikalingos specifinės ir gana įvairios žinios, tačiau profesiniai įgūdžiai tobulinami išnaudojant atsitiktines galimybes bei mokantis vieniems iš kitų. Jau nekalbant apie tai, kad eilę metų specialistai bibliotekoms neruošiami. Teikiant paslaugas didele dalimi pasikliaujama darbuotojų galimybėmis savarankiškai įgyti darbe reikalingų žinių.</p> |
| Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija (iki ½ A4 lapo) | Bibliotekos siekis tapti bendruomenės centru formuoja naujovišką kolektyvo santykį su vartotojais. Kadangi miesto bendruomenės nevienalytės – joms būdingos skirtingos vertybės, skirtingos kultūros formos, bibliotekoje ypač vertinamas darbuotojų gebėjimas kritiškai apmąstyti padėtį ir vyraujančias tendencijas, ieškoti naujų idėjų, kurti priemones daugialypiems aptarnaujamoms bendruomenės kultūriniais poreikiams ir problemoms spręsti, bibliotekos pokyčiams įgyvendinti. Bibliotekos |

| | |
|---------|---|
| | <p>specialistai įgalinti imtis aktyvios veiklos įvairiose srityse, gilintis į pačias įvairiausias temas su sąlyga, kad sukurs pridėtinę vertę aptarnaujamos bendruomenės žmonėms, sukurs sąlygas tarpasmeninei komunikacijai su panašiai mąstančiais, siekiančiais panašių tikslų.</p> <p>Ateities darbams – plati erdvė: didinti elektroninių viešųjų paslaugų įvairovę, prieinamumą ir kokybę; gerinti žmonių su negalia socialinę integraciją, didinant bibliotekų elektroninio turinio, virtualių paslaugų prieinamumą; plėtoti informacinę žinių infrastruktūrą, sudaryti sąlygas kurti, kaupti, saugoti analizuoti mokslo duomenis, užtikrinti atvirą prieigą; plėtoti bibliotekos paslaugas, skatinančias inovacijų diegimą, gerosios patirties sklaidą, verslumą, kurti pozityvią ir bendruomeniškumą skatinančią aplinką, pritaikytą įvairiems vartotojų kultūriniais ir informaciniais poreikiams, didinti neformaliojo švietimo prieinamumą ir kokybę, skatinti skaitymą, savišvietą bei mokymąsi visą gyvenimą.</p> |
| Priedai | 2023 m. renginių, parodų, edukacijų planas. |

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ IR VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė

| Tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas | Papriemonės kodas | Pavadinimas | Vykdytojas | Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės vertinimo kriterijaus | | | | Įgyvendinimo terminas |
|--------------|---|---|---|------------------|------------|---|---------------------------------|--|--|-----------------------|
| | | | | | | pavadinimas | mato vnt. | 2022 metų faktinės reikšmė, rezultatas | 2023 metų siektina reikšmė, rezultatas | |
| 01 | Kurti tvarią socialinę ir ekonominę kultūros vertę Panevėžyje | | | | | Kultūros paslaugas naudojančių gyventojų skaičiaus pokytis | Proc. | 8,4 | 1,0 | I-IV ketv. |
| 01 | 01 | Padidinti miesto bendruomenės įtrauktį į kultūros kūrimą ir naudojimąsi kultūros produktais bei paslaugomis | | | | Miesto bendruomenės įtraukties pokytis lyginant su praėjusiais metais | Teigiamas, nepakitęs, neigiamas | teigiamas | teigiamas | I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 01 | Kultūros renginių rinkodaros priemonių įgyvendinimas bibliotekoje | Artemida Vyčienė | | Įgyvendintų priemonių skaičius | vnt. | 7 | 7 | I-IV ketv. |

| | | | | | | | | | | |
|----|----|----|----------------------------|--|--|--|----------------------|-----------|------------|------------|
| | | | | Vaida Žalienė | Parengtų publikacijų skaičius | vnt. | 432 | 430 | I-IV ketv. | |
| | | | | Miglė Nasevičienė | Naujienlaiškių skaičius | vnt. | 73 | 70 | I-IV ketv. | |
| 01 | 01 | 02 | Bibliotekos veiklos plėtra | | Loreta Breskienė | Lankytojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis vertinimas | teigiamas, neigiamas | teigiamas | teigiamas | I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 02 | 01 | Vykdėti bibliotekinių – informacinių gyventojų aptarnavimą | Skaitytojus aptarnaujančių padalinių vadovai | Bibliotekos lankytojų skaičius | tūkst. lankytojų | | 140,0 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Dokumentų išduotis | tūkst. fiz. vnt. | | 218,0 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Interneto seansų (vartotojų) skaičius | tūkst. seansų | | 33,0 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Informacijos užklausų įvykdymas | proc. | 90,0 | 90,0 | I-IV ketv. |
| | | | | | Danguolė Kurtkuvienė | Įsigytų ir bibliotekiškai sutvarkytų naujų knygų skaičius | fiz. vnt. | 3899 | 3800 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Automatizuotai parengtų katalogo įrašų skaičius | vnt. | 1153 | 1100 | I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 02 | 02 | Vykdėti kultūrinę veiklą | Skaitytojus aptarnaujančių padalinių vadovai | Suorganizuotų renginių skaičius | vnt. | | 720 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Renginių lankytojų skaičius | tūkst. lankytojų | | 14,0 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Literatūros, meno bei meninės saviraiškos parodų skaičius | vnt. | | 200 | I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 02 | 03 | Vykdėti edukacinę veiklą, neformalųjį švietimą | Skaitytojus aptarnaujančių padalinių vadovai | Pravestų edukacinių programų skaičius | vnt. | | 400 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Edukacinių programų dalyvių skaičius | vnt. | | 7000 | I-IV ketv. |

| | | | | | | | | | | |
|----|----|--|----|--|---|--|----------------------|-----------|-----------|--------------|
| | | | | | | Gyventojų mokymų naudotis IT ir bibliotekos paslaugomis trukmė | val. | | 790 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Skaitmeninio raštingumo mokymų dalyvių skaičius | vnt. | | 450 | I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 02 | 04 | Organizuoti bendruomenės užimtumą | Alvida Bratkauskienė Lolita Pranienė Lina Dubauskienė Irena Kartanienė Asta Zapalskienė Laima Vilčinskaitė | Veikiančių klubų, būrelių skaičius | vnt. | 6 | 6 | I-IV ketv. |
| | | | | | Alvida Bratkauskienė Lolita Pranienė Lina Dubauskienė Irena Kartanienė Asta Zapalskienė | Vaikų vasaros stovyklų lankytojų skaičius | lankytojų | | 1700 | II-III ketv. |
| | | | | | Artemida Vyčienė | Veiklų už bibliotekos ribų (viešosiose erdvėse) skaičius | vnt. | 5 | 5 | I-IV ketv. |
| 01 | 01 | 03 | | Bibliotekos ir miesto bendruomenės kultūrinių iniciatyvų, kūrybiškumo ir kūrybinės įtraukties skatinimas | Loreta Breskienė | Naujų ar atnaujintų bendradarbiavimo sutarčių skaičius | vnt. | 3 | 3 | I-IV ketv. |
| | | | | | Skaitytojus aptarnaujančių padalinių vadovai | Įgyvendintų bendrų iniciatyvų, renginių skaičius per metus | vnt. | | 10 | I-IV ketv. |
| 01 | 02 | Užtikrinti bibliotekos veiklos kokybės ir paslaugų prieinamumo gerinimą | | | | Bibliotekos paslaugas naudojančių lankytojų skaičiaus pokytis | teigiamas, neigiamas | teigiamas | teigiamas | I-IV ketv. |

| | | | | | | | | | | |
|----|----|----|---|--|--|---|-------|------|--------|------------|
| 01 | 02 | 01 | Bibliotekos veiklos modernizavimas (aktualinimas), siekiant didesnės gyventojų įtraukties | | Loreta Breskienė | Veiklų pokytis | proc. | 2,0 | 2,0 | I-IV ketv. |
| 01 | 02 | 01 | 01 | Rengti naujas ar atnaujinti edukacines programas / kultūros paso programas / neformalaus švietimo ugdymo programas | Gitana Navagruckienė Alvida Bratkauskienė Lolita Pranienė Lina Dubauskienė Sandra Voveriūnienė | Naujų parengtų ar atnaujintų edukacinių programų / kultūros paso programų / neformalaus švietimo ugdymo programų skaičius per metus | vnt. | | 23/3/1 | I-IV ketv. |
| 01 | 02 | 01 | 02 | Aktyvinti gyventojų dalyvavimą programose | Skaitytojus aptarnaujančių padalinių vadovai | Programų dalyvių skaičiaus pokytis per metus | proc. | | 3,0 | I-IV ketv. |
| 01 | 02 | 01 | 03 | Vykdyti projektinė veikla | Vaida Žalienenė | Parengtų / įgyvendintų projektų skaičius | vnt. | 16/7 | 12/12 | I-IV ketv. |
| 01 | 02 | 01 | 04 | Įdiegti naujas paslaugas | Loreta Breskienė | Įdiegtų naujų paslaugų skaičius | vnt. | 2 | 1 | I ketv. |
| 01 | 02 | 02 | Bibliotekos darbuotojų kvalifikacijos ir vadybinių kompetencijų kėlimas | | Leokadija Vaitiekaitienė | Kvalifikaciją kėlusiu specialistų per metus dalis nuo visų specialistų skaičiaus | proc. | | 85,0 | I-IV ketv. |
| 01 | 02 | 02 | 01 | Vykdyti bibliotekos veiklos stebėseną, kontrolę ir analizę | Leokadija Vaitiekaitienė Artemida Vyčienė | Metodinių išvykų į padalinius skaičius | vnt. | | 9 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Administracijos ir padalinių vadovų metodinių pasitarimų skaičius | vnt. | | 4 | I-IV ketv. |
| 01 | 02 | 03 | Bibliotekos kultūrinių paslaugų ir veiklos skaitmenizavimas | | Gitana Navagruckienė Alvida Bratkauskienė | Skaitmeninių kultūros produktų skaičius | vnt. | | 80 | I-IV ketv. |
| | | | | | | Peržiūrų skaičiaus pokytis | proc. | | 3,0 | I-IV ketv. |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------|-----------|---|---|-------------------------------------|---|-------------------------|-----------|------------|-------------|
| | | | | Lolita Praniėnė Lina Dubauskienė Irena Kartanienė Asta Zapalskienė Sandra Voveriūnienė | Virtualiųjų apsilankymų skaičius | tūkst. vnt. | | 26,0 | I-IV ketv. | |
| 01 | 02 | 04 | Bibliotekos teikiamų paslaugų rodiklių stebėseną | | Vaida Žalienė | Paslaugų kokybės pokyti pagal ekspertinį / anketinį vertinimą | teigiamas, neigiamas | teigiamas | teigiamas | I-IV ketv. |
| | | | 01 | Vykdyti gyventojų poreikių stebėseną ir analizę | Vaida Žalienė | Atliktų tyrimų, apklausų skaičius | vnt. | 1 | 1 | II-IV ketv. |

LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI

| Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai | Asignavimai 2022 metams (bazinis biudžetas) | Asignavimai biudžetiniams 2023 metams |
|--|--|--|
| 1. IŠ VISO LĖŠŲ POREIKIS | 989,7 | 1200,9 |
| 1.1. Išlaidoms: | 986,2 | 1164,9 |
| iš jų darbo užmokesčiui | 887,6 | 1029,9 |
| 1.2. Turtui įsigyti | 3,5 | 36,0 |
| 2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI | 989,9 | 1200,9 |
| 2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo: | 989,7 | 1200,9 |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (SB) | 953,5 | 1164,9 |
| 2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos (SVB) | | |
| 2.1.3. Įstaigų pajamos už paslaugas (SP) | 5,9 | 3 |
| 2.1.4. Valstybės biudžeto lėšos (VB) | 33,2 | 33 |
| 2.1.5. Paskolos lėšos (P) | | |
| 2.1.6. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (ES) | | |
| 2.2. Kiti šaltiniai, iš viso: | | |
| Kiti finansavimo šaltiniai (KT) | | |